

檔 號：
保存年限：

交通部觀光署 函

地 址：106433 臺北市忠孝東路4段290號9樓
聯絡人：鄧智祥
聯絡電話：02-23491500 分機：8243
傳真：(02)2349-1777
電子郵件：rockdang@tad.gov.tw

受文者：

發文日期：中華民國115年5月26日
發文字號：觀業字第1153001702號
類別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：請貴公司於115年6月30日前填報114年財務及業務狀況，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、按旅行業管理規則第30條第3項規定：「旅行業應於每年六月三十日前，依交通部觀光署規定之格式填報財務及業務狀況。」尚未依規定填報，經限期改善，屆期未改善者，將依發展觀光條例第55條第3項暨同條例裁罰標準第7條附表3項次32規定，處新臺幣1萬元罰鍰。
- 二、請貴公司於115年6月30日前至本署第2代旅行業管理系統（<https://travelagency.tad.gov.tw>），於「申報資料維護/公司營運狀況資料維護」項下，核實填報114年財務及業務狀況資料。前揭資料之主要項目說明如下：
 - （一）公司基本資料：包括公司名稱、地址、分公司家數及填報聯絡人資料等。
 - （二）公司經營情形：包括114年度代收轉付收據金額、營業收入總額、資產及權益總額等。
 - （三）公司經營業務及服務項目：
 - 1、包括114年度公司主要經營業務項目（各項占比總計須為100%）、出國觀光招攬人數及前往國家、來臺旅客

接待人數及客源國家、國人國內旅遊招攬人數及旅客來源等。

2、貴公司114年度如無辦理出國觀光及接待來臺旅客業務，仍請於相關欄位填報「0」。

（四）數位化及永續標章：數位化情形、永續標章。

（五）逐項填報完成後，請務必於系統畫面右上角確認「填報進度為100%」，並點選「資料送出」，始完成填報作業。

三、本署業委託中華民國旅行業品質保障協會協助通知並輔導旅行業者完成填報114年財務及業務狀況資料，如有相關問題，請洽該協會小姐（02-25995

四、副本抄送各縣市
者（114年4月30
辦理。

正本：3,331家旅行社
副本：各旅行商業同業公會、

署長 陳玉秀

如有填報相關問題

請洽本會

(02) 2599-5088

分機20 李小姐

分機23 劉小姐

開始填寫前，請先準備以下資料

- ①114年代收轉付收據總額
- ②114年營所稅申報資料：包含 損益及稅額計算表 及 資產負債表
- ③114年各類營業收入類別比重(出國、來台、國旅、票務、訂房等)
- ④114年出國旅遊、來台旅遊、國民旅遊人數

罰則：依旅行業管理規則第20條第3項暨發展觀光條例第55條第3項規定，逾期未填報者，處新台幣1萬元罰鍰。

備註：

- ①如6個月未登入系統，導致系統被鎖，解決方式:使用工商憑證、忘記密碼、向觀光署重新申請密碼。
- ②旅行社如成立未滿一年『2025/5/1(含)後』則不需申報。
- ③本系統由總公司統一申報即可。

溫馨提醒：如填寫後因事須先退出系統，請務必按『暫存離開』，以避免以填資料遺失。

108年度損益及稅額計算表

☐ 申報適用房地合一課稅新制者(請打V)，並請填報第C1頁「交易符合所得稅法第4條之4第1項規定之房屋、土地、第24條之5第4項規定股權之收入、成本、費用、損失明細表」		所得期間：自民國 108 年 01 月 01 日起至 108 年 12 月 31 日止						
營利事業 名 稱	泓明科技股份有限公司	營利事業 統一編號	80391752	組織 種類	1股份 V 2有限 3無限	4兩合 5合夥 6獨資	7外國分公司 8外國辦事處 L合 作 社	M 有限 合夥 0其他
損 益 項 目		帳載結算金額	自行依法調整後金額	營 業 收 入 調 節 說 明				
01 營業收入總額(包括外匯收入) 0元)		01		本年度結算申報營業收入總額 01 7,765,977元 與總分支機構申報營業稅銷售額 68 7,765,977元 相差69 0元 說明如下： 總分支機構申報營業稅銷售額 加：70上期結轉本期預收款 0元 71本期應收未開立發票金額 0元 72本期採買賣方式對帳之後外營業收入(請附明細表) 0元 (本欄不包括73及74欄金額) 73委託國外加工不復運進口實際銷售額 0元 74本期國外發貨倉庫實際銷售額 0元				
02 減：銷貨退回		02						
03 銷貨折讓		03						
04 營業收入淨額(01-02-03)		04						
05 營業成本(請填第4頁明細表)		05						
營	06 營業毛利(04-05)	06						
	07 毛利率(06÷04×100)	07						

資 產 負 債 表

營利事業名稱：

年 月 日

營利事業財產目錄得採任一方式填報，請擇一打V：

☐採附件申報

☒另填報第C3頁財產目錄(請參閱背面附註八)

編號	項 目	金 額		編號	項 目	金 額	
		小 計	合 計			小 計	合 計
1100	流動資產			2100	流動負債		
1111	現 金			2110	短期借款		
1112	銀行存款			2111	銀行透支		
1113	約當現金			2112	銀行借款		

第二代旅行業管理系統

<https://travelagency.tad.gov.tw/Logon.aspx?rn=860964214>

第二代旅行業管理系統

請選擇登入方式



業者帳密登入



機關帳密登入



自然人憑證登入



工商憑證登入

※旅行業管理系統配合交通部觀光署改制作業，網址已併同修改為<https://travelagency.tad.gov.tw>，舊網址（<https://travelagency.tboc.gov.tw>）已於112年12月31日停用。倘若您係將「旅行業管理系統」（或第2代旅行業管理系統）加入瀏覽器書籤者，煩請檢視網址並修改為<https://travelagency.tad.gov.tw>。

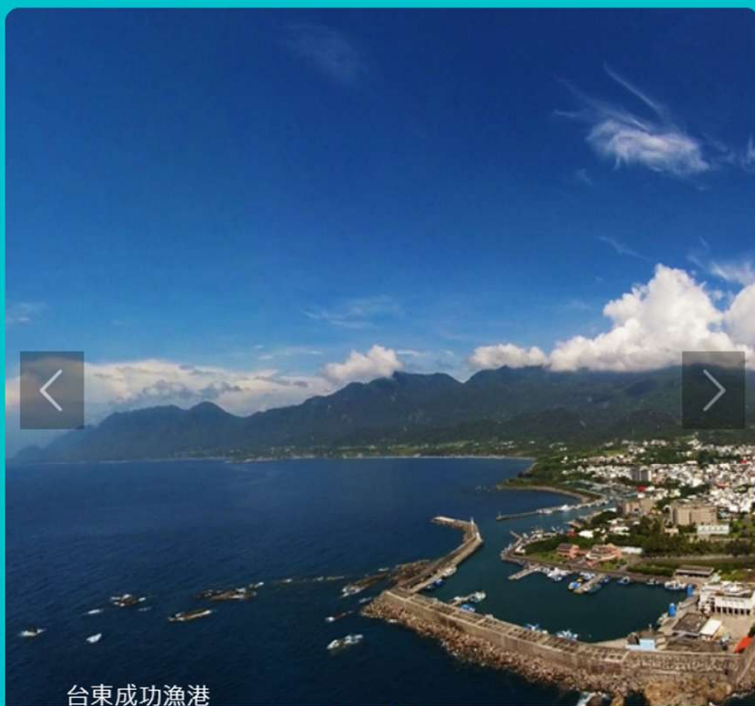
※為了瀏覽網站更安全方便，建議您使用瀏覽器 IE 10.0以上版本，網站最佳瀏覽解析度為 1024 x 768 像素

※如遇帳密無法登入相關問題，請洽旅行業組電話：(02)23491500#8247、#8240、#8242、#8263。

※若無工商憑證或工商憑證已過期，請下載旅行業網路帳號密碼申請表（[PDF檔](#)、[WORD檔](#)）重新申請。

※自然人憑證登入、工商憑證登入會先轉入E政府登入畫面進行驗證，可參考[工商憑證登入說明](#)，如有憑證使用問題，可至 [經濟部工商憑證管理中心](#)進行檢測※

※登入密碼至少12碼(含英文大小寫、符號、數字)，不超過20碼※



台東成功漁港



歡迎蒞臨交通部觀光署第二代旅行業管理系統，本系統屬於公務系統，基於資訊安全之考量，使用者之IP位置與系統使用情形將會受到記錄。

This system, its network and data contained therein is proprietary. Access to this system and network is restricted to persons and programs authorised by the business owner only. Access by others is prohibited and unauthorised, and is wrongful under law. Do not proceed if You are not authorised. Any unauthorised access will be prosecuted to the fullest extent of the law.

①忘記密碼 或 超過六個月未登入，帳號被鎖住：輸入註冊時填寫之email 或以公司的工商憑證登入。

②如無工商憑證，請填寫帳號密碼申請表，蓋大小章後，將紙本郵寄觀光署重新申請，或洽觀光署鍾小姐 (02-23491500#8247)。



請輸入帳號

請輸入密碼

請輸入驗證碼

登入系統

重新選擇登入方式

① 忘記密碼

帳號解鎖

※旅行業管理系統配合交通部觀光署改製作業，網址已併同修改為<https://travelagency.tad.gov.tw>，舊網址 (<https://travelagency.tboc.gov.tw>) 已於112年12月31日停用。倘若您係將「旅行業管理系統」(或第2代旅行業管理系統)加入瀏覽器書籤者，煩請檢視網址並修改為<https://travelagency.tad.gov.tw>

② 為了瀏覽網站更安全方便，建議您使用瀏覽器 IE 10.0以上版本，網站最佳瀏覽解析度為 1024 x 768 像素
※如遇帳密無法登入相關問題，請洽旅行業組電話：(02)23491500#8247、#8240、#8242、#8263。
※若無工商憑證或工商憑證已過期，請下載旅行業網路帳號密碼申請表 ([PDF檔](#)、[WORD檔](#)) 重新申請。
※自然人憑證登入、工商憑證登入會先轉入E政府登入畫面進行驗證，可參考[工商憑證登入說明](#)，如有憑證使

歡迎蒞臨交通部觀光署第二代旅行業管理系統，本系統屬於公務系統，基於資訊安全之考量，使用者之IP位置與系統使用情形將會受到記錄。

This system, its network and data contained therein in proprietary. Access to this system and network is restricted to persons and programs authorised by the business owner only. Access by others is prohibited and unauthorised, and is wrongful under law. Do not proceed if You are not authorised. Any unauthorised access will be prosecuted to the fullest extent of the law.

(113.1.30修正)

旅行業網路帳號密碼申請表

一、請勾選已遺忘密碼或被停權之系統與權限

系統名稱	使用權限	公司 Email
☐ 旅行業管理系統	☐ 總公司權限	
	☐ 分公司權限 (名稱: _____)	
	*旅行業管理系統使用權限說明: 1、總公司使用權限: 旅行業從業人員異動申報、履約保證保險資料填報、旅行業營運狀況線上填報、旅行業以電腦網路經營旅行業務線上備查、旅行業個人資料安全申報登錄。 2、分公司使用權限: 旅行業從業人員異動申報。	
☐ 大陸觀光團通報系統	☐ 接待大陸觀光團通報權限	
	*大陸觀光團通報系統使用權限說明: 僅授權具接待大陸觀光團資格之業者申請, 使用權限: 大陸觀光團通報。	

二、申請人與公司資料

申請人 (必須為旅行業從業人員)	本人_____ (請簽章) 經公司授權, 代表申請前項系統之帳號與密碼資料, 如有借名、填寫資料不實或申請文件不實等情, 將負一切法律責任。 *總公司使用之系統帳號密碼資料, 須由總公司從業人員申請。		
申請人 公司地址		連絡電話	
總公司名稱		註冊編號	
總公司印鑑		代表人姓名	
		代表人印鑑	
申請日期		備註	

◎本申請書郵寄地址:【106433臺北市大安區忠孝東路4段290號9樓】

◎收件人:【交通部觀光署(網路帳號密碼申請表)】

◎貴公司填寫本表如有疑問, 請電洽鍾小姐(02-23491500#8247)

如沒有工商憑證或找不回密碼，
請於二代系統首頁下方下載『旅行業網路帳號密碼申請表』，蓋公司大小章，以紙本掛號寄交觀光署重新申請，觀光署收到後，以公函寄發新的密碼。
如有相關問題洽觀光署鍾小姐(02-23491500#8247)。

- 最新消息
- 旅行社資料維護
 - 公司緊急聯絡人資料維護
 - 履約保證保險資料維護
 - 從業人員查詢登記及異動
- 旅行社申報作業
 - 旅行社意外事故申報
 - 旅行社營運狀況申報**
 - 組團出國旅遊動態申報
 - 個人資料安全申報登錄
 - 網路經營報備申請
- 稀少語言人才庫

旅行社營運狀況申報

申報本年度營運狀況 查詢歷年申報資料 填報諮詢窗口

本年度(2026)營運狀況申報進度

填報進度百分比: 0%

1 公司基本資料:

(一) 目前營運狀況申報狀態:

公司註冊編號:	公司英文名稱:
公司中文名稱:	公司營業登記類別: 甲種旅行社
公司地址:	公司核准註冊日期:
分公司家數:	最近一次填報日期:
目前填報人員:	最近一次填報人員:
資料狀態:	
填報進度百分比:	是否已完成填報:

(二) 營運狀況填報聯絡人更新: (每家總/分公司至少一筆)

無資料

新增

下一步

重新輸入

暫存離開

↑ 直接按『下一步』即可開始申報

[帳號設定](#)[修改密碼](#)[登出](#)

旅行社營運狀況申報

申報本年度營運狀況

[查詢歷年申報資料](#)[填報諮詢窗口](#)

本年度(2026)營運狀況申報進度

2 公司經營情形:(僅限公司經營人員填報與瀏覽)

填報進度百分比: 0%

(一) 前一年度營收情形:

* (一) 114 年度代收轉付收據金額:
(依全年度開立之代收轉付收據或收款憑證金額加總填寫)新臺幣 元整* (二) 114 年度營業收入總額:
(依年度營利事業所得稅結算申報書填寫)新臺幣 元整* (三) 114 年度資產總額:
(依年度資產負債表填寫)新臺幣 元整

→此項目不得為0

* (四) 114 年度權益總額:
(依年度資產負債表填寫)新臺幣 元整

→此項目不得為0

(二) 前一年度透過網路(線上交易)之營業收入總額: →如貴公司無經營網路(線上交易), 請填0

1. 貴公司 114 年度透過網路(線上交易)之營業收入總額:

* 總營收金額: 新臺幣 元整 (含境外旅客線上交易營收總額: 新臺幣 元整)

2. 透過網路(線上交易)營業收入來源項目:

項次	來源項目	* 填寫各項營收金額	金額比例 (%)	備註說明
1	代訂票務或飯店之營收總額		0 %	
2	販售旅遊行程之營收總額		0 %	
目前加總合計 =		新臺幣 0 元整	0.0 %	(由系統自動計算與提醒)

[上一步](#)[下一步](#)[重新輸入](#)[暫存離開](#)

25°

上午 11:09

108年度損益及稅額計算表

→營業收入

營利事業名稱：

資 產 負 債 表

營利事業財產目錄得採任一方式填報，請擇一打V：

☐ 採附件申報 ☒ 另填報第C3頁財產目錄(請參閱背面附註八)

→ 權益總額

➤ 資產總額

營利事業 統一編號	
--------------	--

第1欄 正聯 (稽徵機關存查)
 第2欄 副聯 (案件結息單收據據用)
 第3欄 副聯 (供併編建檔用, 各項數據皆需填寫清楚)

1102376F9Z508

申請次數:0001

財政部中區國稅局
榮利事業所得稅電子申報操作簡章
申報日期：
時 間：
大屯稽徵所

本年度(2026)營運狀況申報進度

3 公司經營業務及服務項目：

填報進度百分比：0 %

(一) 主要經營業務：

請填寫公司業務之營業收入比例(占比加總需為 100%)

項次	營業項目	* 填寫收入比例 (%)	備註說明
1	出國觀光(Outbound)	已填報	
2	來臺旅遊(Inbound)	0.00	
3	國內(民)旅遊	0.00	
4	航空票務	0.00	
5	陸運票務	0.00	
6	海運票務	0.00	
7	簽證護照代辦	0.00	
8	旅館訂房	0.00	
9	代訂(租賃)車輛	0.00	
10	代售國內票券(餐券、住宿、門票、泡湯)	0.00	
11	代售國外票券	0.00	
12	佣金收入	0.00	
13	其他(需填寫備註說明)	0.00	

直接填百分比數字即可，不需寫%
例如：50%，則直接填寫50

若前一年度無收入，請於項次13填寫100，並備註說明「無收入」

↓如貴公司無經營『出國觀光主要市場』，請填寫0

(二) 出國觀光主要市場：(含團體、個別旅遊及機加酒自由行)

1. 貴公司前一年度招攬出國觀光客戶：

*總人數：0 ①+② 人。包含：自行組團(含自由行) 0 ① 人，轉交同業(含自由行) 0 ② 人。

註：如貴公司自行組團人數為0時，不需選擇出國旅遊地區

2. 請依自行組團人數填寫出國觀光客戶主要出國旅遊地區：(占比加總需為 100%)

排名	* 旅遊地區代碼	* 旅遊國家代碼	* 填寫旅遊人數	人數比例(%)	備註說明
1	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
2	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
3	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
4	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
5	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
新增排名		目前加總合計 =	該區總人數與①相符		0.0 % (由系統自動計算與提醒)

(三) 來臺旅遊主要市場：(含團體、個別旅遊及機加酒自由行)

1. 貴公司前一年度來臺旅客接待人數：

(三) 來臺旅遊主要市場：(含團體、個別旅遊及機加酒自由行)

1. 貴公司前一年度來臺旅客接待人數：

* 總人數：0 人。

如貴公司無經營『來台旅遊』、『國內旅遊』，請填寫0
紅框框『加總合計』必須與『總人數』相等

2. 貴公司接待之來臺旅客居住區地區：(占比加總需為 100%)

排名	* 旅遊地區代碼	* 旅遊國家代碼	* 填寫旅遊人數	人數比例(%)	備註說明
1	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
2	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
3	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
4	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
5	請選擇--		0	0 %	(排名1~5為必填項，若無請保留人數 0)
新增排名			目前加總合計 = 0 人	0.0 %	(由系統自動計算與提醒)

(四) 國內旅遊：(含團體、個別旅遊、交通及訂房自由行)

1. 貴公司 114 年度國內旅遊客戶人數：

* 總人數：0 人。

2. 貴公司國內旅客來源：(占比加總需為 100%)

項次	國內旅客來源	* 填寫旅客人數	人數比例(%)	備註說明
1	自行組團	0 人	0 %	
2	機關行號團體	0 人	0 %	
3	學生團體	0 人	0 %	
4	交通及訂房自由行	0 人	0 %	
目前加總合計 =			0	0.0 % (由系統自動計算與提醒)

上一步 下一步 重新輸入 暫存離開

4 數位化及永續標章:

* (一) 數位化情形 (單選):

貴公司在各項營業業務上(例如：訂單、會計、行銷……等)，整體而言，主要採取的管理方式為下列何項？

- ☐ 僅使用紙本管理，未使用電腦輔助。
- ☐ 主要以Excel、WORD 等Office 軟體或Google 表單管理。
- ☐ 各種業務採特定軟體或系統，各自獨立運行。
- ☐ 以整合性資訊系統(如ERP)管理，可直接利用系統數據分析績效。
- ☐ 其他

其他說明:

* (二) 永續標章 (可複選):

貴公司已取得之旅行業環保或永續相關認證名稱？

- ☒ 1. 無
- ☐ 2. 環境部環保標章
- ☐ 3. 綠色旅行標章(GTS)
- ☐ 4. Travelife 認證
- ☐ 5. 全球永續旅遊委員會(GSTC)認證
- ☐ 6. 其他

5 對本署旅行業業務之建議: **→如無意見，不需填寫，空白即可送出**

填報進度百分比: 0 %

(字數限於 1000 字以內)

上一步

重新輸入

暫存離開

①如還想修改資料或資料不完整，請點選『暫存離開』，**若沒按暫存，**

下次登入時，所有資料都必須重新填寫

②點選「資料送出」後，不得再修改資料

本年度(2026)營運狀況申報進度

填報進度百分比: 100 %

1 公司基本資料:

(一) 目前營運狀況申報狀態:

公司註冊編號:	
公司中文名稱:	
公司地址:	
分公司家數:	
*本年度允許申報時間:	2026/05/01 ~ 2026/10/01
填報進度百分比:	100 %

公司英文名稱:	
公司營業登記類別:	
公司核准註冊日期:	
最近一次填報日期:	
最近一次填報人員:	
資料狀態:	申報成功
是否已完成填報:	是

(二) 營運狀況填報聯絡人更新: (每家總/分公司至少一筆)

#	旅行社名稱	總/分公司	行動電話	電子信箱	備註
1					

回到第一頁，確認紅色框框內容

資料狀態：申報成功

填報進度百分比：100%

是否已完成填報：是